

Łobez, dnia .....

**Dane osoby wnioskującej:**

.....  
(Imię i Nazwisko)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Pesel)

.....

.....

(Adres zamieszkania)

**Burmistrz Łobza**

**Wniosek o wydanie zaświadczenie o pełnieniu funkcji sołtysa**

Proszę o wydanie zaświadczenia o którym mowa w ustawie z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniach pieniężnych z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz. U. 2023 r. poz. 1073).

**Okres pełnienia funkcji sołtysa:**

a) Na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:

L. p.	Data rozpoczęcia pełnienia funkcji sołtysa (dzień, miesiąc, rok)	Data zakończenia pełnienia funkcji sołtysa (dzień, miesiąc, rok)	Sołectwo, w którym pełniono obowiązki sołtysa

b) Na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:

L. p.	Data rozpoczęcia pełnienia funkcji sołtysa (dzień, miesiąc, rok)	Data zakończenia pełnienia funkcji sołtysa (dzień, miesiąc, rok)	Sołectwo, w którym pełniono obowiązki sołtysa

.....

Podpis wnioskodawcy

Wydanie zaświadczenia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł na podstawie art. 1 pkt 1 b oraz załącznika — część II ust. 21 do ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2142).

## Klauzula RODO

na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej [RODO](#) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łobza z siedzibą: ul. Niepodległości 13, 73-150 Łobez, te. 9139740 01/02, adres e-mail: [lobez@lobez.pl](mailto:lobez@lobez.pl)
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@lobez.pl](mailto:iod@lobez.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:
  - 1) wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w szczególności w zakresie wydania zaświadczenia na podstawie Ustawy o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji softysa z dnia 26 maja 2023 r. oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r.)
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom, upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, sądy, organy podatkowe).
5. Planowany okres, przez który dane osobowe będą przetwarzane, to okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.
6. Zgodnie z RODO przysługują Pani/Panu:
  - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii
  - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
  - c. prawo do usunięcia swoich danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - d. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych
  - e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w sytuacjach wskazanych w art. 21 RODO,
  - f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Podanie danych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa i warunkiem realizacji wniosku .
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane przez Administratora.
10. Dane nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.